

美祢市地域公共交通計画策定支援業務 公募型プロポーザルに係る質問に対する回答書

美祢市地域公共交通協議会

番号	書類名	質問箇所	質問内容	回答
1	実施要領	5 応募方法 └(2)提出書類 └ア参加表明書類 └②会社概要書	「担当事務所」は指名願いを提出し、本社から委任された営業所を記載するという理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	実施要領	5 応募方法 └(2)提出書類 └イ企画提案書類	令和9年度業務は、特別な事由等が無い限り、令和8年度業務の受託者が継続受注するとの認識でよろしいでしょうか。	令和9年度業務については、特別な事由等がない限り、令和8年度業務の受託者において業務を継続的に行う方針です。ただし、現時点では、令和9年度予算確保がされていないため、委託業務を確約するものではありません。
3	実施要領	5 応募方法 └(2)提出書類 └イ企画提案書類	令和9年度業務の委託上限額は、特別な事由等が無い限り、令和8年度業務の受託者が提示した参考見積額が採用されるとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。ただし、令和9年度業務の内容は確定したのではなく、業者選定後の打合せにより修正を行う場合があります。また、委託上限額は、令和9年度予算確保がされていないため、委託金額を確約するものではありません。
4	実施要領	7 審査方法及び受託候補者の選定 └(2)選考方法 └ウ プレゼンテーション	5 応募方法 (2) 提出書類イ企画提案書類の②企画提案書だけでなく、④参考企画提案書の内容についても説明を行ってよろしいでしょうか。	差し支えありません。ただし、プレゼンテーションの所要時間（40分 準備5分、説明20分、質疑10分、片付け5分）を厳守してください。
5	実施要領	7 審査方法及び受託候補者の選定 └(2)選考方法 └オ機材	大型モニターとパソコンとを接続する「HDMIケーブル」は提案事業者側で準備するとの認識でよろしいでしょうか。	HDMIケーブルは本協議会で準備しますので、提案者側での準備は不要です。
6			HDMIケーブルは提案者が準備するとの理解でよろしいでしょうか。何メートルくらいのHDMIケーブルを準備したらよろしいでしょうか。	
7	仕様書 (令和8年度)	5 業務内容 └(1)公共交通に関するニーズ等の把握 └①②③	各種アンケートの「Webフォーム作成及び回答データの単純集計結果作成は協議会側にて行う」との記載がありますが、使用するWebフォームも協議会が選定し、事業者の提案対象外との認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
8	仕様書 (令和8年度)	5 業務内容 └(1)公共交通に関するニーズ等の把握 └④⑤	「ヒアリングの取りまとめは協議会が実施し、受託者は、その企画及び調査内容の検討を行う」との記載がありますが、ヒアリングの実施は受託者が行うとの認識でよろしいでしょうか。	本協議会でヒアリングとその取りまとめを行います。