別記様式第4号　(第8条関係)

みねサテライトオフィス等視察費用助成金実績報告書

１　視察実施日　　　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日（　　日間）

２　視察者名簿（計　　人）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所　属　・　役　職　名 | 氏名 | 備　　　　　　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

３　助成金の算定内訳

　(1)　助成金対象経費の算定

　　　（助成金の申請は3人までとし、1人あたりの限度額は50,000円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 視察者氏名 | ①交通費計 | ②レンタカー | 交通経路 |
|  | 円 | 円 |  |
|  | 円 |  |
|  | 円 |  |

※出発地（国内に限る。）から本市までの交通費のうち、公共交通機関（タクシー

を除く。）を利用した実費について記載すること。

　視察者ごとに支出額が確認できる書類（領収書、明細書、旅費規程に基づく支出

調書等）を添付する。なお、実際の支出額が確認できないものは記載しないこと。

　(2)　助成金交付申請額の算定

　　 　交付申請額　　　　　　　　円（100円未満切捨て）

　※視察者ごとに、(1)で算定した①と②の合計額と限度額を比較し低い方の額を合計し、合計額の100円未満を切り捨てた額を交付申請額として記載すること。

４　視察の実績、成果等

|  |
| --- |
|  |

　※視察の実績、成果及び今後の動向等について記載すること。